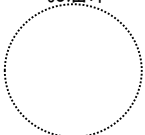


# 「りそなビジネスダイレクト」パスワード初期化依頼書

年 月 日

株式会社りそな銀行 御中

おとこ おなまえ 口座名義	〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
	(フリガナ)  手数料決済口座 お届印 	
ご担当者名		電話番号 <input type="text"/>

※お届口座の会社名・役職・代表者名全てご記入ください。

下記申込分のログインID・ログインパスワード・確認用パスワードの初期化を依頼します。

手数料 決済口座	店番	科目	口座番号	加入者番号
	<input type="text"/>	普通・当座	<input type="text"/>	
お申込口座	店番	科目	口座番号	加入者番号
	<input type="text"/>	普通・当座・貯蓄	<input type="text"/>	<input type="text"/>

注) お申込口座が複数ある場合には、そのうちの一つについてご記入ください。

(銀行使用欄)

<営業店記入欄>

CIF ( <input type="text"/> )					
店番	支店名	受付印	口座名義照合	手数料決済口座	検印
			連絡者印	検印	

データ管理センター
TELNo. 03-5704-8496
IP-FAX 8084

注) ①送信時限: 午前9時～午後3時半  
②FAX送信後、電話連絡する

注) 手続完了後取引先へ連絡

<データ管理センター記入欄>

係印	検印	→ ( <input type="text"/> )	様連絡済)	係印	検印
----	----	----------------------------	-------	----	----

(保存期間: 解約日から10年)